INFORME DE PARTICIPACIÓN – COMITÉ DE SEGUIMIENTO SOCIOSANITARIO

Fecha: 24 de noviembre de 2025
Escenario: Comité de Seguimiento Sociosanitario SDS – SDIS
Objetivo del espacio: Socializar y revisar el Plan de Acción del Sistema Sociosanitario para los diferentes componentes y líneas de trabajo intersectorial.

---

1. Desarrollo de la sesión

El 24 de noviembre se participó en el Comité de Seguimiento Sociosanitario, con presencia de los secretarios de Salud y de Integración Social, así como de los equipos técnicos de ambas entidades.Durante el encuentro se presentó y revisó el Plan de Acción del Sistema Sociosanitario, centrado en las actividades estructurales y operativas que darán soporte a la implementación del modelo de atención en sus diferentes líneas.

---

2. Revisión del Plan de Acción por componentes y líneas de trabajo

A continuación, se incluyen las actividades socializadas y revisadas en el Comité, tomadas del Plan de Acción presentado:

---

1. Estrategia de Prevención del Abandono Social

- Desarrollo de una campaña de comunicación pública para visibilizar el abandono social como forma de violencia estructural, promoviendo el reconocimiento de sus manifestaciones y la corresponsabilidad de familias, instituciones y ciudadanía.
- Acciones pedagógicas dirigidas a equipos técnicos y administrativos del sector salud y social, para fortalecer la identificación de factores de riesgo, la activación de rutas y el abordaje centrado en la persona.
- Talleres y encuentros con familias, cuidadores y redes comunitarias para fortalecer su rol preventivo y generar redes de apoyo en los territorios.
- Articulación con comisarías de familia, defensorías y actores del Sistema Distrital de Cuidado para atender situaciones de riesgo en niveles primarios de intervención social.
- Detección de casos en hospitales, centros de salud, servicios sociales y espacios comunitarios, activando alertas institucionales especialmente ante altas médicas sin red de apoyo.

---

2. Bienestar integral para beneficiarios SDIS

1. Caracterización e identificación de riesgos en salud de la población asignada a instituciones SDIS.
2. Definición e implementación del Plan de Bienestar orientado a la promoción del cuidado.
3. Gestión para el acceso, continuidad y seguimiento de los servicios de salud.
4. Realización de recorridos nocturnos SDS–SDIS para identificación de población habitante de calle, gestión de necesidades y vinculación a programas de atención.
5. Jornadas de autocuidado y recorridos diurnos con tamizajes de ITS en zonas priorizadas, con gestión de necesidades y vinculación institucional.
6. Toma y priorización de zonas con presencia de pagadiarios para identificar población residente y activar respuestas intersectoriales.

---

3. Servicio Sociosanitario Transitorio

1. Identificación y selección de población beneficiaria.
2. Caracterización y evaluación de riesgos en salud de la población asignada.
3. Definición e implementación del Plan de Bienestar para cuidado en salud.
4. Articulación con el componente 4 para la gestión integral del caso.
5. Gestión del relacionamiento con entidades públicas y privadas para fortalecer el servicio.
6. Cualificación de equipos interdisciplinarios de las unidades operativas del servicio sociosanitario transitorio.

---

4. Gestión de Casos

1. Establecimiento del perfil sociojurídico y compromisos de atención para superar barreras de acceso y mitigar condiciones de vulnerabilidad.
2. Coordinación intersectorial entre SDS, SDIS, comisarías de familia, defensores de familia, EPS y redes comunitarias.
3. Coordinación intersectorial continua según las necesidades específicas del caso.

---

3. Aportes realizados por parte de SDS – Referencia Técnica

Durante la sesión se realizaron aportes relacionados con:

- Ajustes operativos en la gestión de casos y en la articulación con EPS.
- Claridad en el flujo de información para la identificación de usuarios y el seguimiento del riesgo.

- Fortalecimiento del rol de los gestores de bienestar frente a las actividades planteadas.
- Observaciones para garantizar coherencia entre la operación en territorio y las rutas sociosanitarias definidas.

---

4. Conclusiones

La participación permitió fortalecer la articulación SDS–SDIS y avanzar en la consolidación del Plan de Acción del Sistema Sociosanitario, revisando las actividades estratégicas y operativas que orientarán la implementación del modelo durante las siguientes fases. Se destacaron avances, retos y compromisos para asegurar la puesta en marcha coordinada en los territorios y en las instituciones del sector social.







ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Comite Tecnico Operativo Convenio 8087945 2. Lugar o Localidad o Sede: SDIS - Piso 24 3. Fecha y hora: 24 Noviembre 2025 Piso 11

4. Nombre responsable: Ana Maria Hernandez C 5. Dependencia responsable: Subsecretaria Tecnica SDIS

6 ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Klara Cristina Tobon	CC	1136889812	Subsecret	Subdirectora	LNR	[illegible]	3202344[illegible]	
2	GERSON BERMON		79951376	SDS	SECRETARIO			320 673 8154	
3	Linda Ariza	CC	37324742	SDS.	Director	proyec.	Lariza@sdis	3108815998	
4	Manuel Godoy	CC	1026260977	SDS	Director	Planta	mgodoy@sdi	3005224978	
5	Oscar Fernando Bial	CC	14253495	SDS	Lider Servicio	contratista	oriat@sdis.gov.co	3124404440	
6	Luis Fernando M.	CC	79860143	SDS.	Prof. Esp.	Cont.	lfmompe@salud.gov.co	908	
7	Ana Tamayo	CC	31539804	SDIS	Asesora	Cont.	atamayoo@sdis		
8	Nicolas Gaitan	CC	1032446771	SDIS	Asesor	LNR	ngaitan@sdis	—	
9	Manuel Contreras	CC	3186133	SDS	Asesor	Planta	[illegible]	3212063869	
10	Estefania Laparo	CC	1140870390	SDS	gest OAC	Planta	estlaparda@saludcapital	3013267604	
11	Jose Mauricio Granados	CC	1019659244	SDS	Prof Esp.	Contrat	jmgranados@sdis	3163371022	
12	Rebeca Angulo	CC	1000060111	SDIS	Asesora	Planta	rangulo@	3176[illegible]3670	
13	Hernando Herrera	CC	5781464	SDIS	Asesor	LNR	hherrera@sdis	3104[illegible]	
14	Leonardo Maldonado	CC	1033[illegible]22	SDIS	Jefe OAC	LNR	lmaldonado	3002713038	
15	Ana Maria Hernandez C	CC	52.865.844	SDIS	Asesor	LNR	amhernandezc@sdis.gov.co	3138293573	
16	Diana Yolanda Barrera	CC	1012374943	SDS	Prof Espe.	Contrat	dmyolanda@saludcapital.gov	3209[illegible]16	
17	Sindy Julieth Sánchez	CC	1032428656.	SDS	Prof. Esp.	Contratista	sjsanchez@saludcapital	3005274357	
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectaran mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía."

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner